

TERRALTO

ENSEMBLE FAISONS VIVRE VOS PROJETS

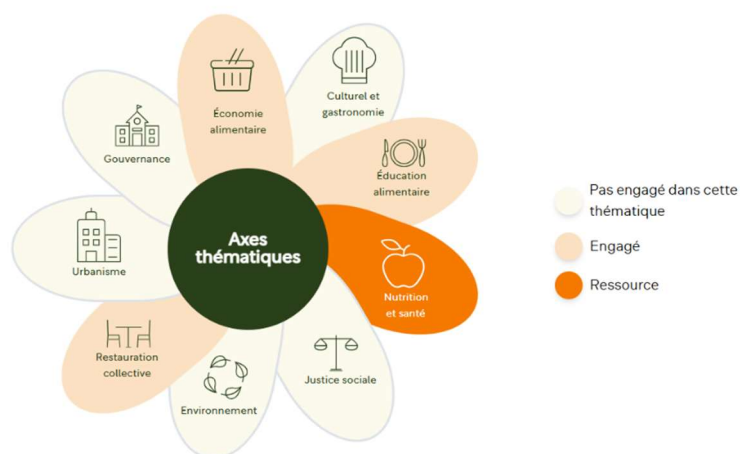


ALIMENTATION ET PRODUITS LOCAUX

Animation du Projet Alimentaire Territorial 2026






Nous vous aidons à développer l'approvisionnement local et à animer des dynamiques territoriales avec les acteurs des filières alimentaires locales.

I) CADRE/CONTEXTE



Le Pays de la Châtre en Berry souhaite organiser la production agricole afin de favoriser une consommation locale. Le but étant de trouver une adéquation entre l'offre et la demande en veillant à proposer des produits de proximité et de qualité. Il convient de souligner également l'importance de prendre en compte la filière viande dans le futur Projet Alimentaire Territorial.

Les principales actions du PAT par axes thématiques sont les suivantes :

Type d'action	Actions phares	Avancement
 Économie alimentaire	Maintien et développement des circuits de proximité	
	Organisation des filières	Soutient à la filière bovine ❶ Action en cours ❶
 Culturel et gastronomie	Autres actions de mise en valeur du patrimoine alimentaire et gastronomique, et de tourisme	Création d'un produit emblème du territoire ❶ Action programmée ❶
	Actions d'éducation alimentaire à destination de la jeunesse	Sensibilisation à l'alimentation durable ❶ Action en cours ❶
 Éducation alimentaire	Actions d'éducation alimentaire à destination des familles (Grand public - tous consommateurs)	Festival ALIMENTERRE ❶ Action réalisée ❶
	Formation et sensibilisation du grand public sur les liens alimentation-santé	Parcours Alimentation et Estime de soi ❶ Action programmée ❶
 Nutrition et santé		Développer l'alimentation durable pour les seniors ❶ Action programmée ❶
	Autres actions d'accompagnement de la restauration collective	Formation des professionnels de restauration collective ❶ Action programmée ❶
 Restauration collective		

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

036-253602650-20251204-2025-12-23Bis-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 12/12/2025

Publication : 12/12/2025

À la suite du départ de leur animatrice courant 2025, les élus du Pays de la Châtre en Berry ont souhaité se doter de moyens d'animations pour mener à bien leur programme d'actions. La réponse d'appui de la Chambre d'agriculture s'inscrit dans ce cadre.

II) OBJECTIFS DE L'APPUI PAR LA CHAMBRE D'AGRICULTURE DE L'INDRE

3 missions sont prévues pour accompagner le Pays de la Châtre en Berry dans l'animation de son PAT :

-MISSION 1. Consolider la gouvernance et animation du PAT

-MISSION 2. Mise en œuvre des actions PAT (validées au budget voté mi-février 2026)

-MISSION 3. Préparation de la candidature du territoire au PAT de niveau 2

Le détail de l'appui proposé est présenté ci-après.

III) DEROULE DE LA PRESTATION

1. MISSION 1 : Consolider la gouvernance et l'animation du PAT

Éléments de contenu et de méthode proposée :

1.1 Organiser et animer de réunions de travail avec les élus du PATs

*Réunion n1.

Contenu proposé : Présentation du rôle d'animation de la CA36, recueil des attentes des élus, proposition de méthode de travail et réflexion partagée sur les actions 2026 et la stratégie de déploiement pour les années à venir.

*Réunion n2

Contenu proposé : Présentation des actions 2026 et validation pour une présentation en Comité Syndical

*Réunion n3

Contenu proposé : Réunion entre les 2 COTECH : validation des évolutions du plan d'actions 2026.

*Réunion n4

Contenu proposé : Située après le COPIL, il s'agit de la dernière réunion avant dépôt de la labellisation de niveau 2 et sur la continuité du PAT"

1.2 Organiser et animer des COPIL

*COPIL n°1.

Contenu proposé : Présentation des travaux mis en place jusqu'ici et validation de la trame à travailler en COTECH

*COPIL n°2.

Contenu proposé : Présentation des travaux vus en COTECH puis validation du plan d'actions

1.3 Organiser et animer des COTECH

*COTECH n°1.

Contenu proposé : Présentation de la trame de travail validée par le COPIL et discussions autour des actions

*COTECH 2.

Contenu proposé : Présentation de la version finale du plan d'actions et validation du portage d'actions, partenariats, etc.

1.4 Communication et valorisation du PAT et de son passage en niveau 2

rédaction de brèves, newsletters, posts réseaux sociaux, préparation d'éléments de communication

1.5 Assurer une veille et un appui réactif auprès du territoire pour répondre à l'ensemble des sollicitations liées au PAT et aux questions d'alimentation durable

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

036-253602650-20251204-2025-12-23Bis-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 12/12/2025

Publication : 12/12/2025

2. Mise en œuvre des actions PAT

Objectif : Lancer concrètement des actions dans le territoire pour préfigurer une candidature de niveau 2

Éléments de contenu et de méthode proposée :

- 2.1** Prise de connaissance du plan d'actions émergence phase 1 et de l'avancée des actions programmées sur le territoire
- 2.2** Identification des actions à initier pour 2026 et lancement d'une présentation aux élus du PAT
- 2.3** Présentation des actions ciblées en comité syndical pour soumission au budget 2026
- 2.4** Mobilisation des partenaires sur les différentes actions par échanges directs
- 2.5** Organisation et structuration de réunions de planification des actions : 2 visioconférences et 1 réunion / action seront à mettre en œuvre
- 2.6** Réalisation d'un suivi intermédiaire. Ce point mi-parcours permettra de faire un état d'avancement des actions lancées par les différents acteurs du PAT
- 2.7** Mise en place d'une réunion de bilan. 1 réunion par action semble nécessaire
- 2.8** Elaboration et construction des actions à positionner sur le long terme 2027-2028
- 2.9** Participation aux instances départementales, régionales concernant les travaux PATs de l'Indre

3. Préparation de la candidature du territoire au PAT de niveau 2

Éléments de contenu et de méthode proposée :

- 3.1** Prise de connaissance du plan d'actions du PAT de niveau 1 et des travaux déjà réalisés sur la phase de labellisation de niveau 2.
- 3.2** Réalisation d'un bilan de la phase 1 :
Identification des points forts et des axes d'amélioration à valoriser dans le dossier de niveau 2 en tenant compte du travail déjà réalisé.
- 3.3** Proposition d'une feuille de route avec l'Etat
Réunion de travail avec la DDT pour réaliser une feuille de route permettant de répondre aux critères d'éligibilités pour la labellisation niveau 2. Préparation des COTECH nécessaires à la mobilisation des partenaires-porteurs d'actions de niveau 2
- 3.4** Consolidation de la feuille de route après les COTECH et COPIL :
Rédaction du dossier complet de labellisation (note de synthèse, fiche justificative, budget, annexes)
- 3.5** Appui à la réalisation des démarches administratives liées à la labellisation de niveau 2
Consolidation des éléments justificatifs : gouvernance, plan d'action, budget, engagements des partenaires, etc.
- 3.6** Dépôt du dossier et suivi administratif
Aller-retour éventuels, transmission de données manquantes, corrections, etc.

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

036-253602650-20251204-2025-12-23Bis-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 12/12/2025
Publication : 12/12/2025

IV) CHIFFRAGE

Les missions	Etapes de travail	Nombre de jours prévus	Coût total HT PRESTATION (710€/jour)	Coût total HT CO-FINANCE PRDA * (192€/j)
1. Consolider la gouvernance et animation du PAT	Réunion de travail avec les élus du PATs x4 : 1. Présentation du rôle d'animation de la CA36, recueil des attentes des élus, proposition de méthode de travail et réflexion partagée sur les actions 2026 et la stratégie de déploiement pour les années à venir. 2. Présentation des actions 2026 et validation pour une présentation en Comité Syndical 3. Réunion entre les 2 COTECH : validation des évolutions du plan d'actions 2026. 4. Après le COPIL : dernière réunion avant dépôt de la labellisation de niveau 2 et échanges sur la continuité du PAT	3,00	2 130,00 €	
	COPIL PAT x2 : 1. Présentation des travaux mis en place jusqu'ici et validation de la trame à travailler en COTECH 2. Présentation des travaux vu en COTECH puis validation du plan d'action	2,50	1 775,00 €	
	COTECH PAT x2 : 1. Présentation de la trame de travail validé par le COPIL et discussion autour des actions 2. Présentation de la version finale du plan d'action et validation des portage d'actions, partenariat, etc...	2,50	1 775,00 €	
	Communication et valorisation du PAT et de son passage en niveau 2: rédaction de brèves, newsletters, posts réseaux sociaux, préparation d'éléments de communication	2,00	1 420,00 €	
	Assurer une veille et un appui réactif auprès du territoire pour répondre à l'ensemble des sollicitations liées au PAT et aux questions d'alimentation durable	5,00		960,00 €
	TOTAL JOUR PREMIERE MISSION	15,00	7 100,00 €	960,00 €
2. Mise en œuvre des actions PAT en 2026 validées au Budget voté mi-février 2026	Prise de connaissance du plan d'actions emergence phase 1 et de l'avancée des actions programmées	2,00		384,00 €
	Identification des actions pour 2026 pour une présentation aux élus du PAT	2,00		384,00 €
	Présentation des actions en comité syndical pour soumission au budget 2026	1,00		192,00 €
	Mobilisation des partenaires / action : échanges	6,00		1 152,00 €
	Réunions de planification des actions : 2 visioconférences et 1 réunion / action	7,00		1 344,00 €
	Suivi intermédiaire : un point mi-parcours sur l'état d'avancement des actions	2,00		384,00 €
	Réunion de bilan : 1 par action	2,00		384,00 €
	Construction d'actions 2027-2028 (long terme)	5,00		960,00 €
	Suivi des instances départementales, régionales en lien avec les Pats de l'Indre	3,00		576,00 €
	TOTAL JOUR DEUXIEME MISSION	30,00		5 760,00 €
3. Préparation de la candidature du territoire au PAT de niveau 2	Prise de connaissance du plan d'actions du PAT de niveau 1 et des travaux déjà réalisés sur la phase de labellisation de niveau 2.	2,00	1 420,00 €	
	Bilan de la phase 1 : Identification des points forts et des axes d'amélioration à valoriser dans le dossier de niveau 2 en tenant compte du travail déjà réalisés.	3,00	2 130,00 €	
	Réunion de travail avec la DDT pour réaliser une feuille de route qui rentre dans les critères d'éligibilités et préparer les COTECH qui seront les lieux d'échanges pour mobiliser les partenaires sur les actions du niveau 2	2,00	1 420,00 €	
	Consolidation de la feuille de route après COTECH et COPIL : Rédaction du dossier complet de labellisation (note de synthèse, fiche justificative, budget, annexes)	3,00	2 130,00 €	
	Démarches administratives lié à la labellisation de niveau 2 : Consolidation des éléments justificatifs : gouvernance, plan d'action, budget, engagements des partenaires, etc	3,00	2 130,00 €	
	Dépôt du dossier et suivi : aller-retour éventuels, transmission de données manquantes, corrections, etc...	2,00	1 420,00 €	
	TOTAL JOUR TROISIEME MISSION	15,00	10 650,00 €	
Total HT		60,00	17 750,00 €	6 720,00 €
TVA (20%)			3 550,00 €	1 344,00 €
Total TTC			21 300,00 €	8 064,00 €

*PRDA : Programme Régional de Développement Agricole

03622530012650-20251204-2025-12-23Bis-DE
Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 12/12/2025
Publication : 12/12/2025

V) DELAI DE REALISATION

31 décembre 2026, sous réserve de la signature du devis et de la fourniture des documents nécessaires à la réalisation de la mission. Une facturation de la prestation sera néanmoins nécessaire avant novembre 2026.

VI) FACTURATION

- Un premier acompte de 20% de la somme totale sera à verser dès la signature de la prestation d'appui
- Un deuxième acompte de 30% sera à verser après validation des actions soumises au budget 2026
- Un solde de 50% du montant conventionné sera à verser en fin de mission après validation du COPIL et remise des livrables liés à la mission

VII) CONTACTS

Dimitri DESLANDES
Service Agronomie Environnement et Territoires

02 54 61 61 79
dimitri.deslandes@indre.chambagri.fr

Romain METOIS
Service Agronomie Environnement et Territoires

02 54 61 61 37 / 07 87 47 39 80
romain.metois@indre.chambagri.fr

Sandra BECCA VIN
Service Agronomie Environnement et Territoires

02 54 61 61 13 / 06 14 97 14 82
Sandra.beccavin@indre.chambagri.fr

Fait en triple exemplaire, à CHATEAUX ROUX, le 14/11/2025 :.....

**Le Président,
Chambre d'agriculture de l'Indre**

**Signature du bénéficiaire
Précédée de la mention « Bon pour accord »**